|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГП «ОДЕССКИЙ МОРСКОЙ ТОРГОВЫЙ ПОРТ»** |  | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА УКРАИНЫ** |
| 22.05.2012 № 18-4/338 |  | 22.05.2012 № 11.1/1.2-12.1/5764 |

О совершенствовании использования информационных технологий при осуществлении таможенных формальностей в портах

Во исполнение пункта 5 решений заседания Межведомственной рабочей группы по внедрению технологии «Единое окно – локальное решение» в зоне деятельности Южной таможни и портов Одесской области от 26.04.2012 по внедрению концепции пилотного проекта «Единое окно – локальное решение» и с учетом пунктов 4, 16 Типовой технологической схемы пропуска через государственную границу лиц, автомобильных, водных, железнодорожных и воздушных транспортных средств перевозчиков и товаров, которые перевозятся ими, утвержденной постановлением Кабинета Министров Украины от 24.12.2003 № 1989 (с изменениями),

Портовым службам Государственного предприятия «Одесский морской торговый порт» (далее – ГП «ОМТП») и подразделениям Южной таможни при выполнении требований Порядка осуществления таможенного контроля водных транспортных средств перевозчиков и товаров, которые перемещаются ими, в пунктах пропуска через государственную границу, утвержденного постановлением Кабинета Министров Украины от 24.12.2003 № 1989 (с изменениями), применять такие рекомендации при использовании в электронном виде информации и документов о товарах, принятые для перевозки в контейнерах в порт назначения на таможенной территории Украины.

1. Использование в электронном виде информации и документов о товарах, принятых к перевозке в контейнерах в порт назначения на таможенной территории Украины, осуществляется при помощи Единой информационной системы портового товарищества (далее – ЕИС).

2. В дальнейшем используются такие сокращения:

АСТО – автоматизированная система таможенного оформления – подсистема, которая входит в состав Единой автоматизированной информационной системы Гостаможслужбы Украины и обеспечивает использование электронных документов и электронных копий документов на бумажных носителях должностными лицами таможенного органа для осуществления таможенных процедур;

ЭП – электронный пропуск;

ЭЦП – электронная цифровая подпись;

ЕАИС Гостаможслужбы Украины – Единая автоматизированная информационная система Государственной таможенной службы Украины – многофункциональная интегрированная автоматизированная система, которая обеспечивает информационную поддержку и сопровождение таможенного дела в Украине и составляет совокупность нескольких взаимосвязанных информационных систем, в частности, автоматизированной информационной системы «Центр», автоматизированной системы таможенного оформления, информационно-телекоммуникационной системы «Электронная почта» и других систем, программно-информационных комплексов;

ПИК – программно-информационный комплекс;

ТГТ – транзитно-грузовой терминал ГП «ОМТП»;

ТС – транспортное средство;

ЦБД – Центральная база данных Государственной таможенной службы Украины.

3. Использование в электронном виде информации и документов о товарах, принятых к перевозке в контейнерах в порт назначения на таможенной территории Украины, при помощи ЕИС проводится в тестовом режиме до отдельного решения.

На протяжении периода тестирования документы предоставляются как в электронном виде, так и на бумажных носителях (кроме документов, необходимых для предоставления судну «свободной практики»).

4. Экспедиторы вносят информацию в ЕИС круглосуточно (по согласованию с ГП «ОМТП». Оформление контролирующими службами поданных экспедитором документов происходит в соответствии с графиком работы контролирующих служб.

5. Обмен данными между ЕИС и ЕАИС Гостаможслужбы Украины (ЕИС и ЕАИС Гостаможслужбы Украины не имеют взаимообъединения на любом уровне) производится в согласованном формате по наступлению таких событий:

a. первое появление в ЕИС информации о контейнере;

b. операции с контейнером, в частности:

і. выгрузка с судна;

іі. складские операции;

ііі. визирование наряда морским агентом;

іv. визирование наряда таможенным органом;

v. погрузка на ТС;

с. Результаты контроля4

d. какие-либо другие операции, которые проводятся с контейнером и товаром на территории порта;

е. вывоз контейнера из порта.

Данные, которые вносятся в ЕИС всеми участниками процесса, заверяются ЭЦП.

Формат и перечень документов, которые вносятся в ЕИС, отдельно согласовываются ГП «ОМТП» с Департаментом таможенных информационных технологий и статистики Гостаможслужбы Украины.

6. Выезд с территории ГП «ОМТП» ТС с загруженным контейнером разрешается при наличии в ЕИС разрешительных отметок соответствующих должностных лиц Южной таможни и территориального органа Госпогранслужбы Украины.

7. При выгрузке грузов с судна на склады ДП «ОМТП» следует учитывать:

порядок предоставления и оформления документов, необходимых для принятия в порт и обработки судна, выгрузки контейнеров на склад, определенный постановлениями Кабинета Министров Украины от 24.12.2003 № 1989 (с изменениями) и от 02.04.2009 № 320 (с изменениями) и Технологической схемой пропуска через Государственную границу Украины лиц, транспортных средств и грузов, в международном пункте пропуска для морского сообщения «Одесский морской торговый порт»;

представители контролирующих служб, которые входят в состав комиссии, после обработки предоставленных документов проставляют в ЕИС отметки, которые разрешают или запрещают выгрузку грузов на склады ГП «ОМТП».

8. Для оформления наряда на вывоз грузов из ГП «ОМТП» принимаются такие меры.

8.1. Экспедитором вносится до ЕИС электронный наряд на получение груза, заполненный в соответствии с установленным ГП «ОМТП» образца.

При этом:

изменения в наряд могут вноситься экспедитором только до момента визирования наряда морским агентом (представителем контейнерной линии);

после визирования наряда морским агентом – ЕИС автоматически блокируется возможность корректировки информации, указанной в пункте 8.2;

после визирования наряда должностным лицом таможни – в ЕИС автоматически блокируется возможность внесения других изменений (кроме сведений, которые вносятся должностным лицом таможни). Изменения в наряд вносятся путем аннулирования наряда, внесенного в ЕИС, и оформления нового наряда. Аннулирование наряда осуществляется экспедитором после получения в ЕИС соответствующего согласования таможни; к учетной записи наряда, который необходимо аннулировать, экспедитор вносит информацию о причинах аннулирования.

Кроме наряда экспедитор вносит в ЕИС электронные копии коносамента и инвойса.

С момента внесения экспедитором информации в ЕИС она становится доступной таможенному органу, администрации порта, стивидорным компаниям, морским агентам.

8.2. После поступления наряда в ЕИС морской агент проверяет предоставленный наряд, оплату экспедитором услуг морского агента, а также предоставленные экспедитором документы на оформление контейнера (контейнеров). При отсутствии замечаний – проставляет в ЕИС разрешительную отметку о выдаче контейнера и оттиск штампа на бумажном экземпляре наряда, предоставленного экспедитором.

После проставления морским агентом визы в электронном наряде, ЕИС блокирует возможность внесения изменений к информации про:

номер наряда;

получателя;

код получателя (ЕДРПОУ, ИПН и т.д.);

адрес получателя;

номер коносамента;

наименование груза;

номер контейнера;

количество мест;

вес брутто;

особые условия;

плательщика погрузочно-разгрузочных работ;

плательщика хранения;

использование инфраструктуры.

Кроме того, ЕИС блокирует для дальнейшего оформления другие наряды, оформленные на этот самый контейнер/груз, по которым на данный момент не получено разрешительной отметки морского агента.

8.3. После проставления отметки морским агентом, информация в соответствии с определенными форматами в автоматическом режиме передается в ЕАИС Гостаможслужбы Украины.

Должностное лицо таможни:

обрабатывает предоставленную экспедитором информацию в срок, не превышающий 2-х часов от поступления в ЕАИС Гостаможслужбы Украины информации о визировании наряда морским агентом (до этого времени не включается время, необходимое для проведения контрольных процедур);

с использованием возможностей АСТО обеспечивает получение информации из ЦБД ЕАИС Гостаможслужбы Украины и выполняет процедуры контроля рисков.

По результатам проверки должностное лицо таможни:

определяет в ЕИС формы контроля (применение рентгенотехники, проведение взвешивания, досмотра и т.д.) – в случае наличия замечаний;

проставляет в ЕИС отметку о возможности проведения погрузки контейнера/груза на ТС – при отсутствии замечаний. Указанная отметка может быть отменена исключительно начальником таможенного поста или лицом, которое его замещает (с указанием причины отмены).

8.4. После получения отметки таможенного органа в ЕИС экспедитор предоставляет в таможню бумажный экземпляр наряда для его оформления.

Должностное лицо таможни проверяет в ЕИС наличие отметки, которая дает возможность проведения погрузки контейнера/груза на ТС, или информацию об определенных формах контроля; дублирует отметки в ЕИС на бумажном экземпляре наряда и свидетельствует их оттиском штампа «Под таможенным контролем».

В случае наличия в ЕИС информации об определенных формах контроля, экспедитор, при помощи ЕИС, подает заявку на их проведение исполнителю работ.

9. Подача заявок и оформление въезда ТС в порт проводится в соответствии с действующими технологическими схемами порта. При этом, экспедитор/транспортное агентство вносит в ЕИС такую обязательную для оформления въезда ТС в порт информацию:

регистрационный номер автомобиля;

регистрационный номер прицепа;

серию и номер паспорта водителя;

Ф.И.О. водителя;

Реквизиты документа контроля доставки.

В определенное ЕИС время экспедитор обращается в группу учета ТГТ, предъявляя (при необходимости) паспорт и технический паспорт на ТС, и получает ЭП для въезда ТС в порт. Поскольку вся информация в ЕИС предварительно внесена экспедитором, то в учетной группе осуществляется лишь инициализация ЭП; копия наряда не требуется.

На основании наряда с отметками морского агента и должностного лица таможни экспедитор обращается в учетную группу стивидорной компании для получения расходного органа.

10. Для оформления выезда ТС с контейнером из порта принимаются такие меры.

10.1. По завершении выполнения определенных форм контроля должностное лицо таможни вносит в ЕИС соответствующую информацию о их результаты. Некоторые из результатов контроля (например, взвешивание) могут поступать в ЕИС автоматически в электронном виде в согласованном формате.

10.2. Дальнейшие таможенные процедуры осуществляются должностным лицом таможни в установленном порядке с использованием информационных ресурсов (АСТО, других ПИК ЕАИС Гостаможслужбы Украины).

По завершении осуществления таможенных процедур должностное лицо таможни:

вносит в ЕИС реквизиты документа, на основании которого проведено таможенное оформление и разрешается вывоз товаров в контейнере за пределы порта (номер и дата грузовой таможенной декларации, предварительной грузовой таможенной декларации и т.д.).

проставляет в ЕИС отметку о предоставлении разрешения на вывоз контейнера за пределы территории порта.

10.3. Должностное лицо органа Госпогранслужбы Украины при выезде из порта проверяет наличие в ЕИС разрешительной отметки должностного лица таможни и при отсутствии замечаний – проставляет в ЕИС отметку, что разрешает перемещение контейнера за пределы территории пункта пропуска.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник ГП «Одесский морской торговый порт»** |  | **В.и.о. Председателя Государственной таможенной службы Украины** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Ю.Ю.Васьков** |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**А.Н.Дороховский** |